

INFORMAZIONI UTILI

GUIDA AGLI ADEMPIMENTI POST MORTEM



Spett.le famiglia,

in questo foglio troverete tutte le informazioni utili inerenti alle pratiche burocratiche che dovrete affrontare il giorno dopo il funerale. Ci raccomandiamo di farlo solo quando vi consegneremo i certificati e gli estratti di morte e non prima, ovvero il giorno successivo al funerale.



Le comunicazioni all' **INPS** sono inviate automaticamente il giorno stesso in cui viene effettuata la denuncia di morte presso l'ufficio di stato civile del comune.

Per la pratica di reversibilità della pensione o Chiusura posizione pensionistica prenotarsi ad un *Caf, Acli, Patronato o Commercialista abilitato per la pratica.*



Comunicare il prima possibile all' USL la restituzione di deambulatori, apparecchiature, letti, materassini e tutti i dispositivi in dotazione.

Per atti notarili (successione), servono sempre documenti in originale e si utilizza l' estratto di morte .



Assenza da lavoro per lavoratori dipendenti, i parenti di 1° grado hanno diritto a **3gg** lavorativi .



Istituti di Credito e/o Bancoposta: Per la gestione dei conti correnti a decesso avvenuto è necessario richiedere presso lo sportello anagrafe del proprio comune la **Dichiarazione Sostitutiva dell'atto notorio**.



Devono recarsi gli EREDE con **1 marca da bollo da 16€**.

Prenotazione obbligatoria : 0541 – 793921 o 0541 – 793973

Voltura o chiusura utenze, obbligatoria sono nel caso in cui si venda o affitti a terzi l'immobile .



Comunicare al Comando dei carabinieri l'avvenuto decesso del possessore di armi .

Contattare la propria assicurazione per ridefinire polizze, intestazioni, rimborsi (anche per moto, scooter, assicurazioni personali vita, barche, etc.).



E' sempre bene farsi qualche fotocopia sia dei certificati che degli estratti. E' possibile richiedere anche certificati di morte internazionali utili a coloro che avevano posizioni pensionistiche all' estero.

Le spese funerarie sono detraibili **(19%) su un massimale di € 1.500** . La fattura può essere intestata a più eredi. Marmista e Servizi Cimiteriali invece non sono detraibili.

Fornendo la propria mail è possibile ricevere tutta la documentazione, oltre a fatture, fotoritocchi etc .

La scelta del marmista è libera. Noi collaboriamo con tutti e tre i marmisti della Città. Vi sapremo comunque consigliare in base alle vostre necessità ed esigenze.

- Obitorio Ospedale Infermi : 0541 – 70 52 00
- Obitorio Civico Cimitero di Rimini: 0541 – 79 38 05
- Cimitero Civico di Rimini : 0541 – 79 38 00
- Crematorio di Rimini : 0541 - 74 18 17
- AUSL Rimini: 0541 – 70 72 90

